

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области
«Санаторная школа-интернат №4 г.Усолье-Сибирское»

ПРИНЯТ
Решением педагогического совета
от 04.03.2022

УТВЕРЖДАЮ
Приказом от 04.03.2022 № 57
Директор ГОКУ «Санаторная школа-
интернат № 4»
_____ Правдеюк М.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфиденциальной информации
при проведении социально-психологического тестирования и диагностических
исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы
в ГОКУ «Санаторная школа-интернат № 4 г.Усолье-Сибирское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью защиты конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования (далее – СПТ) и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы в ГОКУ «Санаторная школа-интернат № 4 г.Усолье-Сибирское» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы, обязательным для соблюдения всеми педагогическими работниками, как основными, так и совместителями.

1.3. Основными понятиями, используемыми в настоящем Положении, являются:

– **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

– **конфиденциальность информации** - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

– **доступ к информации** - возможность получения информации и ее использования;

– **предоставление информации** - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

– **распространение информации** - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

1.4. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией, педагогическими работниками школы или любым иным лицом в личных целях.

1.5. Право доступа к конфиденциальной информации имеют:

- ответственный за проведение СПТ в школе;
- педагоги-психологи или социальные педагоги.

1.6. Перед проведением СПТ и диагностических исследований, осуществляемых

специалистами социально-психологической службы, педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, ознакомленные с настоящим положением, обязуются хранить и защищать конфиденциальность информации.

2. Состав конфиденциальной информации

К конфиденциальной информации настоящего положения относятся:

- персональные данные обучающихся школы в соответствии с нормами 152 ФЗ от 27.07 2006 года принявших участие в СПТ;
- индивидуальные коды обучающихся и пароли доступа при проведении СПТ;
- персональные результаты СПТ обучающихся⁴
- персональные результаты диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы.

3. Обращение с конфиденциальной информацией

3.1. Конфиденциальная информация настоящего положения подлежит обработке хранению и защите.

3.2. Педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, не вправе передавать информацию, полученную в ходе проведения и обработки результатов СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы другим сотрудникам и иным лицам, которым данная информация не предназначена и напрямую не затрагивает их интересы.

3.3. Передача конфиденциальной информации допускается только по письменному запросу обучающегося – участника СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы, родителей (законных представителей) обучающегося, принявшего участие в СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы, вышестоящих и (или) контролирующих органов, судов, правоохранительных органов, прокуратуры, в соответствии с действующим законодательством.

4. Обязанности администрации и педагогических работников по сохранению и защите конфиденциальной информации

4.1. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации, *обязаны:*

4.1.1. не сообщать конфиденциальную информацию, полученную при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, кроме случаев, при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством;

4.1.2. обеспечить защиту конфиденциальной информации, полученной при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы от её неправомерного использования или утраты, в соответствии с действующим законодательством;

4.1.3. соблюдать требования принципа конфиденциальности при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы;

4.1.4. соблюдать требования принципа конфиденциальности в работе с персональными данными обучающихся при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы;

4.1.5. предоставить информацию о результатах тестирования и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося по их письменному заявлению.

4.2. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации, *не вправе:*

4.2.1. изменять конфиденциальную информацию, полученную при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы;

4.2.2. предоставлять и использовать конфиденциальную информацию, полученную при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев, при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.

5. Хранение конфиденциальной информации

Конфиденциальная информация, полученная при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы, должна храниться в месте, недоступном для посторонних лиц с невозможностью несанкционированного доступа в соответствии с действующим законодательством:

- на бумажных носителях обязательно наличие сейфа;
- на электронных носителях в деперсонифицированном виде при наличии электронных ключей доступа, логина, пароля.

6. Заключительные положения

Лица, виновные в нарушении режима конфиденциальности при проведении СПТ и диагностических исследований, осуществляемых специалистами социально-психологической службы, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.